

令和6年度 東京家政大学専任教員募集要項

1. 職名・人数 期限付助教 1 名
2. 所属 児童学部初等教育学科
3. 専門分野 教育学
4. 担当科目 他の教員の授業や教育研究の円滑な実施に必要な業務として、授業等の教材作成の補助、教授等の指示下の実験実演、実験機器・薬品等の準備、情報機器や実験機器の管理を助教の業務として、「教育実習（小）」を含む6コマ以上行う。
研究業務については、原則、10 コマ以上を確保する。（1時間は100分授業となる。）
5. 給与等 本学の給与規程による
6. 勤務形態 常勤
7. 勤務地 東京都（板橋校舎）
8. 採用予定日 令和6年4 月1 日 ＊3年間の期限付き任用（延長最大2年間）
9. 応募資格 次の事項すべてに該当する方
 - (1) 小学校教諭免許を所有している方
 - (2) 修士以上の学位を取得しているか、それと同等の能力を有する方
 - (3) 担当授業科目に関する研究や経験に実績のある方
 - (4) 情報機器の取り扱いに慣れている方
 - (5) 熱意をもって教育・研究に取り組むとともに、学内業務へ積極的ににかかわりを持ち、本学の教員としての責務を果たすことができる方
10. 提出書類
 - (1) 履歴書（本学所定のもの）
 - (2) 写真（本学所定の貼付紙に貼付）
 - (3) 教育研究業績一覧（本学所定のもの、主要論文5 編の番号を○で囲み、別刷り（コピー可）1 部を添付すること）
 - (4) 研究計画書（A4判縦長用紙 所定様式なし）
 - (5) 着任後の教育・研究に対する抱負（A4 判縦長用紙2、000 字程度・所定様式なし）
 - (6) 担当する主要科目（1 科目）の教授内容（本学所定のもの）上記提出に必要な書類は、本学HP トップ画面上の『教員採用情報』（バナー）からダウンロードの上ご使用ください。（<https://www.tokyo-kasei.ac.jp/>）
また、必要書類は「履歴書・教育研究業績記入要領」を参考に作成ください。
11. 書類提出期限 令和5年11月30日（木）必着
12. 選考方法
 - (1) 書類審査（第一次選考）
 - (2) 面接および模擬授業（第二次選考）
 - (3) 本学教員採用委員会で審議の上、本学教員審査委員会及び、教授会を経て学長が決定する。

13. 書類提出先 〒173-8602 東京都板橋区加賀 1-18-1
東京家政大学 教育支援センター 学修支援課 初等教育学科事務 宛
(封筒に赤字で「専任教員（初等教育学科）応募書類在中」と明記のこと)
14. 問い合わせ先 初等教育学科長 半澤 嘉博
E-mail : hanzawa@tokyo-kasei.ac.jp
東京家政大学 教育支援センター 学修支援課 児童教育学科事務
電話 : 03-3961-2240
15. その他 応募書類は原則、ご返却いたしません。
(返却をご希望の場合は、その旨を明記し、切手を貼った返信用封筒を同封して下さい)