

職種	業務補助員（一般事務）【アルバイト・パート】
勤務地	（雇入れ直後） 東京家政大学 板橋キャンパス 東京都板橋区加賀 1-18-1（車・バイク通勤不可） （変更の範囲） 無
交通アクセス	《板橋キャンパス》 JR 埼京線「十条駅」より徒歩 5 分、都営三田線「新板橋駅」より徒歩 12 分、 JR 京浜東北線「東十条駅」より徒歩 13 分
所属	学生支援センター キャリア支援課
業務内容	（雇入れ直後） キャリア支援課業務全般補助 （変更の範囲） 無
採用人数	1 人
契約期間	2025 年 10 月 1 日 ～ 2026 年 3 月 31 日 契約の更新 有（学園規程により判断する） 更新上限 有（通算契約期間の上限 5 年）
給与	業務補助員 時給 1,200 円
勤務時間・曜日	月～金/9:00～17:00 土/9:00～12:00（土曜日は月 2 回休み、5 週目は勤務有） ※休憩 60 分（土曜はなし）
資格・経験	大卒以上の方 資格・経験不問、ただし PC 基礎操作必須（Word、Excel 入力程度）
休日・休暇	日曜日、祝日、土曜日は月 2 回休み（5 週目は勤務有）、夏期特別休暇、年末年始 ※行事等により休日祝日出勤あり
待遇	◇交通費規程支給月額（業務補助員上限 1 往復当り 2,500 円） ◇社会保険あり（私学共済、雇用保険、労災保険） ◇有給休暇制度あり
備考	電話連絡のうえ、履歴書（写真貼付）を下記応募先へ郵送してください。 * 書類選考の後、面接を実施
応募先等	〒173-8602 東京都板橋区加賀 1-18-1 東京家政大学 学生支援センターキャリア支援課 兵藤宛 * 封筒に朱書きで「履歴書在中」と記載してください。 （問合せ先） 03-3961-2284 （担当） 兵藤