

令和2年度 放課後等デイサービス「つくし」 事業所自己評価結果

単位：%

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善点、工夫している点等
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	67	33	0	・1部は同じ1つの部屋で活動させている。
	②	職員の配置数は適切であるか	90	10	0	・働き方（過重負担）の見直しを進める。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	100	0	0	・適切な支援環境の維持に努める。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	100	0	0	・今後も継続していく。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	100	0	0	・結果を活用して充実した支援を図る。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	100	0	0	・HP上で公開している。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	33	50	17	・現在行えていない。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	100	0	0	・今後も継続していく。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	100	0	0	・アセスメント方法を検討する。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	88	12	0	・アセスメント方法を検討する。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	89	11	0	・担当指導員で行っている。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	89	11	0	・担当指導員で行っている。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	50	50	0	・月毎に活動計画を作成している。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	86	14	0	・活動内容について検討する。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	100	0	0	・毎回実施している。今後も継続する。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	100	0	0	・毎回実施している。今後も継続する。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	100	0	0	・今後も継続していく。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	100	0	0	・今後も継続していく。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	89	11	0	・担当指導員で行っている。

関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	78	22	0	・コロナ禍のため、電話による情報交換を行った。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	100	0	0	・定期的実施している。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	88	12	0	・連絡体制の整備をする。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	67	22	11	・必要な連携は行っている。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	50	50	0	・連絡体制の整備をする。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	86	14	0	・今年度から連携を始めた。
	㉖	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	50	50	0	・参加している。
	㉗	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	90	10	0	・子供の活動の様子を保護者に伝えるように心がけている。
	㉘	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	86	0	14	・隔年で実施する予定である。
保護者への説明責任等	㉙	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	100	0	0	・今後も継続していく。
	㉚	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	100	0	0	・今後も継続していく。
	㉛	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	67	33	0	・父母の会はないが、児童の活動中に保護者同士のコミュニケーションを図れる場を設定している。
	㉜	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	100	0	0	・苦情に関しては誠意を持って丁寧に対応していく。
	㉝	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	100	0	0	・定期的に会報を発行している。
	㉞	個人情報に十分注意しているか	100	0	0	・鍵のかかる書庫に保管するとともに守秘義務について職員に周知している。
	㉟	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	100	0	0	・今後も継続していく。
	㊱	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	63	37	0	・コロナ禍のため、大学学園祭での公開をweb上で行った。

非常時等の対応	③⑦	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	89	11	0	・職員への確認と周知を図っている。
	③⑧	検温、消毒、換気等の感染症対策は適切に行われているか	100	0	0	・換気には十分に配慮している。
	③⑨	コロナ禍における事業所閉鎖時の在宅支援で、児童の健康確認、保護者との情報交換や相談支援は適切であったか	100	0	0	・電話による代替支援をきめ細やかに行った。
	④⑩	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	100	0	0	・定期的を実施している。
	④⑪	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	100	0	0	・今後も継続していく。
	④⑫	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	50	50	0	・現状での身体拘束の必要性はない。
	④⑬	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	78	22	0	・食物アレルギーへの配慮とともに感染症予防対策として「おやつ時間」は中止している。
④⑭	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	67	33	0	・事例集は作成している。職員への周知を図る。	