

2024 年度

短期大学士入学試験 学生募集要項

【学ぶキャンパス】

●短大保育科、栄養科 板橋キャンパス

目 次

●受験するみなさんへ	P1
●アドミッションポリシー	P2
●募集人員、出願要件、試験日・実施方法、選抜方法、合否発表	P3
●試験当日の注意事項	P4
●出願手続	P5
●Web 出願	P7
●入学検定料の支払い方法	P8
●入学手続	P9
●学費返還	P10

東京家政大学
東京家政大学短期大学部

受験するみなさんへ

入学試験前日、当日は必ずこの募集要項を読み返し、試験場や試験当日の注意事項をもう一度確認してください。

個人情報等の取り扱いについて

提出いただいた出願書類により得られた個人情報は、出願書類に関する問い合わせ、本学の入学者選抜および合否に関する連絡、統計調査を行うために利用し、他の目的で利用することはありません。ただし、入試結果について、在籍（出身）学校の進学指導のための情報として通知することもあります。

なお、個人情報のデータ処理等については外部に業務を委託することありますが、その際は本学が責任をもって監督・管理いたします。

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

入学試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス、インフルエンザ、麻疹、水疱瘡等）に罹患し治癒していない場合は、他の受験生や監督者等へ感染のおそれがありますので、原則として受験をご遠慮願います。ただし、病状により医師において伝染のおそれがないと認めた場合には、この限りではありません。

アドミッションポリシー【入学者受入方針】

短期大学部

建学の精神である自主自律を目指す 女性を求めます

求める
人物像

- 実践的な知識と技術を身につけ、社会に貢献し活躍することを志す女性
- 教養を深めると共に健全な常識を備え、自主的自律的な人生を望む女性
- 現代の諸課題に対し女性としての感性と知性を発揮し、より良い世の中にしていくことを目指そうとする女性

保育科

人材養成の目的

保育科は、「子どもの保育について基礎から専門までを理論的に学ぶことにより、子どもの豊かな人格を形成できる学生を育てることを目的とする。実践的な技能と多様な保育技術を身につけ、幼稚園教諭や保育士などの保育者として、社会に貢献できる人材を育成する」ことを人材養成の目的及び教育研究上の目的としています。そのために、次に示す学力の三要素を有している人を求めます。

学力の三要素

1 知識・技能

- 保育（主に幼稚園教諭免許や保育士資格の関連科目等）を学ぶために必要な高校卒業程度の基礎学力を有している。
- 保育実践を行うために必要な技能（造形・音楽・体育等）を学ぶために必要な高校卒業程度の基礎的な学力や技能を有している。

2 思考力・判断力・表現力

- 子どもをめぐる事柄について、多角的・多面的に考える基礎的な思考力を有している。
- 子どもをめぐる事柄について、論理や根拠に基づいて決めることのできる基礎的な判断力を有している。
- 子どもをめぐる事柄について、考えたり、判断したりしたことを、文章などで適切に示すことのできる基礎的な表現力を有している。

3 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度

- 子どもを好きで、愛することができる。
- 保育に関する学びを基礎として、保育の専門家となる意欲がある。
- 子どもを取り巻く社会について関心を持ち、自ら学ぶ意欲がある。
- 自らの考えをしっかりと持とうとする意欲があり、なおかつ他者の考え方を受け容れる気持ちがある。
- 保育の実践家として、社会に貢献するために、他者と協働して考えたいという意欲がある。
- 二年という短い期間の中で、他者とともに濃密な学びをしたいと思っている。

生活信条としての「愛情・勤勉・聡明」を 大切にする女性を求めます

求める
人物像

- 自己のみならず他者への愛情も持ち、それに報いるための勤勉さと、妥当で正当な判断のできる聡明さを身につけようと志す女性
- 自己の幸福と周囲の人達の幸福を重ね合わせることでできる女性
- 生活技術の豊かさを収めながら、心の大切さを忘れない女性

栄養科

人材養成の目的

多様化する食環境で適切な指導ができ、「食と健康」に関する課題を理解・追求できるスペシャリストとしての人材を育成します。食品、調理、栄養学の分野で知識、技術を指導し、これを踏まえて専門的な知識と実践的な技術に優れた専門家として、社会に貢献できる人材を養成することが本学科の目的です。そのために、次に示す学力の三要素を有している人を求めます。

学力の三要素

1 知識・技能

- 栄養士免許や各種資格取得に向けて学ぶために、特に生物・化学について十分な基礎知識を有している。
- 文章を読み解く力と自らの言葉で他者にわかりやすく簡潔に説明できる文章力を有している。
- 食に関する情報等に興味関心を持ち、日々の食事作りに積極的に取り組み、その基礎的な調理技術等を有している。

2 思考力・判断力・表現力

- 「食と健康」に対して積極的に関心を持ち、課題を見つけ、自分の考えを表現する様々な工夫ができる。

3 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度

- 「食」と人の健康について、自らの意見を述べることができる。
- 栄養士、中学校教諭・栄養教諭として社会に貢献するために、主体的に関連分野の知識・技術の習得に努めることができる。
- 様々な問題に対し多面的に解決方法を考え、人の様々な考え方や知識・技能を取り入れようと努めることができる。

募集人員

	科	募集人員
短 大	保 育 科	若干名
	栄 養 科	

出 願 要 件

短期大学士（準学士）または短期大学士（準学士）以上の称号を取得または2024年3月取得見込みの女子。

試験日・実施方法

出願期間	試験日・試験会場	試験時間割・科目・配点	
		第1時限	第2時限
		11:20～12:20	13:00～
2023年7月3日（月） ～7月12日（水） 郵送必着	7月16日（日） 板橋キャンパス	小論文 60分	面接

選 抜 方 法

書類審査及び小論文、面接に基づいて総合的に選抜します。

合否発表および方法

●合否発表

2023年7月28日（金）10:00

●発表方法

- ✓ マイページ、または合否照会サイト [<https://gouhi.eraku-p.jp/era/tokyo-kasei/>] で確認してください。
合否が照会できる期間は3日間です。照会期間を過ぎ照会できない旨の問い合わせには応じられませんので、必ず期間内に照会してください。
- ✓ 合格者はマイページから合格通知書と入学手続き書類（振込用紙と学生証登録票）を印刷してください。（郵送しません）

試験当日の注意事項

1. 受験票

必ず持参してください。万一受験票を忘れた場合は、係員に申し出て再発行を受けてください。

2. 集合時間

試験開始 30 分前までに所定の試験室に入室し、試験監督者の指示に従ってください。

3. 遅刻・欠席

遅刻した場合は、係員の指示に従ってください。試験開始から 20 分以内の遅刻に限り受験を認めますが、試験時間の延長はしません。

公共交通機関の事故等により試験開始時刻に間に合わない場合や、やむを得ず欠席する場合は、集合時間までに本学下記連絡先まで必ず連絡してください。なお、災害や事故などにより試験場付近の公共交通機関に大幅な遅延が発生した場合などは、試験時間を繰り下げることがあります。

【連絡先：東京家政大学 アドミッションセンター tel.03-3961-5228】

4. 入退室

集合時間から試験終了時刻までは、発病またはトイレ等、やむを得ない場合以外の試験室からの退室は認めません。

5. 持ち物

解答には必ず HB の黒鉛筆またはシャープペンシル、消しゴムを使用してください。

その他、試験時間中に使用できる用具、使用できない用具、使用に許可が必要な用具は下記の通りです。

使用できる用具	鉛筆削り（電動式不可）、鉛筆キャップ、時計（時刻だけを表示するものに限る。アラーム機能は入室前に設定を解除すること。）、眼鏡、ハンカチ、ティッシュペーパー（袋または箱から取り出したもの）、目薬
使用できない用具	定規、下敷き、電卓、耳せん、辞書
試験監督者の許可が必要な用具	使い捨てカイロ、ひざかけ（上着等の代用含む）

6. 不正行為

以下の行為は不正行為となることがあります。

- (1) 試験場において監督者の指示に従わないこと。
- (2) カンニングをすること。
- (3) 使用を認められていない用具を使用して問題を解くこと。
- (4) 試験時間中に携帯電話等の通信機器を身に付けたり、操作したりすること。
- (5) 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- (6) 漢字・英文字・地図等がプリントされている上着等を持ち込むこと。
- (7) その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

不正行為の疑いがある場合、試験監督者による事情聴取、別室受験、退出等を求めることもあります。不正行為となった場合、それ以降の受験はできません。また、すでに受験した試験も全て無効となり、入学資格を失います。

7. その他

本学近辺で合否連絡の受付・勧誘・印刷物の配布を行う者があっても、本学とは一切関係がありません。発生した事故については、本学は一切責任を負いませんので、十分注意してください。

生活騒音（自動車、風雨、空調音、くしゃみ等）が発生した場合でも、原則として特別な措置は行いません。

出願手続

「Web 出願（P.7）」を参照のうえ、Web 出願サイトで必要事項を入力、入学志願票を印刷し、出願書類を郵送してください。

1. 出願期間

2023 年 7 月 3 日（月）～2023 年 7 月 12 日（水）**郵送必着**

Web 出願サイト入力可能期間・・・7 月 1 日（土）9:00～7 月 11 日（火）17:00

2. 入学検定料

- 34,000 円
- Web 出願サイトの画面の指示に従って、入学検定料を納入してください。
- 入学検定料はコンビニエンスストア、またはクレジットカードで支払いが可能です。

3. 出願書類等

(1) 入学志願票

Web 出願サイトにアクセスし、必要事項を入力の上、自宅・学校・コンビニ等のプリンターより印刷してください。

＜写真＞縦 4cm×横 3cm のものを、写真貼付欄に全面糊付け貼付してください。

- ・ 写真は上半身正面向、無帽無背景で出願前 3 か月以内に撮影したもの。
- ・ 通常眼鏡使用者は眼鏡着用。
- ・ 白黒・カラーいずれも可。
- ・ 写真裏面には氏名を記入。

(2) 身上書

本学所定の用紙を使用。写真は入学志願票と同様のものを貼付してください。

(3) 卒業証明書または卒業見込み証明書

(4) 成績証明書 在学中の者は履修中の科目が明記されたもの

(5) 留学生は日本留学試験（日本語）成績通知書

(6) 出願用封筒

市販の角 2 サイズ封筒に、宛名ラベルを添付のうえ、(1)～(5)の出願手続書類を同封し、「特定記録」で郵送してください。※宛名ラベルは入学志願票を印刷すると、3 頁目に印刷されます。

4. 出願方法・注意事項

- 出願後は志望先の変更はできません。また、いったん払い込んだ検定料および出願書類は返還しません。

5. 受験票

- 受験票は、出願後、大学で受付をした後、マイページ（6 参照）に掲載します。

✓ 記載されている氏名・文字・志望先等に誤りがないか確認してください。万一不備があった場合はアドミッションセンター(03-3961-5228)に連絡してください。

✓ 電算処理は JIS 第 2 水準までの準拠により、氏名に表記できない文字があり、置き換えられる場合がありますので、ご了承ください。

- 受験票は願書受付日より順次処理します。出願してから受験票をマイページで確認できるようになるまで、5 日前後かかります。

- 受験票は、持参・提出いただくことはありませんが、出願書類が受理された確認の意味を持ちます。また、入学までの手続き等で受験番号が必要になりますので、印刷のうえ大切に保管してください。

6. マイページについて

- Web 出願サイトにアクセスし、志願者氏名、メールアドレスを入力して、ログイン ID を取得すると『マイページ』が作成されます。
- 作成した『マイページ』から、出願、合否結果の確認、入学手続き類の発行を行います。流れは「Web 出願 (P.7)」を参照してください。

Web出願

Web出願のメリット

東京家政大学・東京家政大学短期大学部のWeb出願は、
出願から入学手続まで利用できるワンストップ出願です。

1

事前準備

●パソコン ●プリンター ●メールアドレス

※学校のパソコンやプリンター、スマホやコンビニのネットワークプリントでも大丈夫です。

2

アクセス

大学ホームページから入力画面に進めます。

3

マイページ作成

志願者氏名、メールアドレスを入力して、ログインIDを取得、マイページを作成してください。
ログインIDとマイページはすべての入試で利用します。マイページには出願登録、入学志願票・
受験票・合格通知書印刷などの機能があります。
ログインIDは必ずメモしておいてください。

ログインID

登録個人情報開示に関するご相談は…

ライオン企画株式会社 TEL: 03-5982-2365 受付期間: 月～金(土・日・祝日・年末年始は除く) 受付時間: 9時～17時

4

出願情報の登録

志望学科等出願情報を登録してください。

5

入学検定料の 支払い

コンビニエンスストアでの支払いを選択した場合

登録したメールアドレスに届いたメールに記載された内容に従って、選択した支払い窓口でお
支払いください。支払い後、2時間以内に支払確認完了のメールが届き、マイページで入学志
願票が印刷可能になります。

クレジットカードでの支払いを選択した場合

出願申込み完了と同時に決済も完了し、マイページで入学志願票も印刷可能になります。

6

入学志願票の印刷

検定料支払い後、支払完了通知が届いたら、マイページから入学志願票(PDF)をA4サイズ
で印刷します。一緒に宛名ラベルと出願内容の控え(合計3枚)が印刷されます。

7

入学志願票・ 出願書類の郵送

市販の角2封筒に宛名ラベルを貼り付け、出願期限までに郵送してください。

志願票が受理されると、お知らせメールが届きます。

8

受験票 ダウンロード・印刷

マイページから受験票を、A4サイズで印刷します。氏名、志望学科などに誤りがないかを確認
してください。入学手続き等で受験番号が必要になりますので、大切に保管してください。

合否発表日

9

合否照会 合格通知書と 振込用紙・学生証登録票・ 宛名ラベルの印刷

マイページ、合否照会サイトから合否を確認してください。合格通知書をA4サイズで印刷し、大
切に保管してください。振込用紙・学生証登録票・宛名ラベルも一緒に印刷、手続してください。

※合格通知書と入学手続き書類は郵送しません。

※学生証登録票は納入手続後に郵送してください。

入学手続完了

入学検定料の支払い方法

コンビニエンスストア・クレジットカードでのお支払い

コンビニエンスストア、クレジットカードのいずれかでお支払いください。店頭へは「出願登録終了メール」に記載されている「支払う際に必要な番号」をお持ちください。支払い後、入金を確認できてはじめて入学志願票が印刷できるようになりますが、入金の確認に2時間程度かかる場合もありますので、出願期間に間に合うように余裕を持ってお支払いください。

- 入学検定料の他に支払手数料が必要です。
- 入学検定料のお支払い後は、内容の変更ができませんのでご注意ください。
- 入金の確認に時間がかかる場合があります。
- コンビニエンスストアでお支払いの場合、出願登録終了後に通知される支払期限内に入学検定料の支払いがなかった場合は登録情報は無効になります。
- コンビニエンスストアで受け取った領収書（レシート）は本学に提出する必要はありません。試験終了まで大切に保管してください。
- クレジットカードでお支払いの場合、Webサイトでの出願登録完了と同時にお支払いが完了します。カード決済後の修正・取消はできませんので出願登録を確定する前に内容をよくご確認ください。
- 一旦納入された入学検定料は返還いたしません。
- 取扱コンビニ・支払方法は変更になる場合があります。変更された場合はWebサイトにてご案内いたします。

現金支払い

コンビニエンスストア

- コンビニ設置のATMは利用できません
- コンビニでは現金のみの取扱いとなります



セブンイレブン
レジへ



ローソン・ミニストップ
Loppi



ファミリーマート
マルチコピー機



セイコーマート
レジへ

クレジットカード



※ 支払いするカードの名義人は受験生本人でなくても構いません

利用時の不明点などについては

▼入試制度、出願内容などに関するご相談は…

東京家政大学

TEL: 03-3961-5228（アドミッションセンター）

受付期間：月～金（土・日・祝日・年末年始は除く）

受付時間：9時～17時

▼サイトでの入力や操作方法、支払い方法などに関するご相談

は…E楽サポートセンター

TEL: 03-5957-5345

受付期間：各試験区分の出願期間（土・日・祝日・年末年始は除く）

受付時間：9時～17時

入学手続（入学時納入金手続）

- 入学手続とは入学時納入金（入学金、前期分授業料等）を納入し、『学籍を確保すること』です。
『入学時納入金の全額が入金され、手続締切日の 15:00 までにアドミッションセンターで確認できた時点で、手続が完了』したことになります。
- 短期大学士入学試験では入学時納入金は一括納入です。（分割納入はできません。）

1.入学手続締切

2023 年 8 月 2 日（水）必着

2.入学時納入金

2024 年度入学時納入金等は未定です。（2023年度入学時納入金等は下記のとおりでした。）

<短大>

初年次納入金 1,317,500 円～1,332,500 円（実験実習等経費含む）

●入学時納入金

納入金項目	納入金額
入 学 金	240,000 円
授 業 料（前 期 分）	350,000 円
施設設備維持充実費（前期分）	150,000 円
学生正課外活動費（毎年納入）	2,500 円
後援会費（入会金 15,000 円） （年会費 10,000 円）	25,000 円
合 計	767,500 円

●入学後納入金（10 月納入）

納入金項目	納入金額
授 業 料（後 期 分）	350,000 円
施設設備維持充実費（後期分）	150,000 円
実験実習等経費	
保育科	50,000 円
栄養科	65,000 円

※各免許・資格取得希望年度納入金の者は当該年次に課程費を別途納入します。

- 〔注〕次年度納入金のうち、授業料は年額 720,000 円。施設設備維持充実費は年額 320,000 円となります。
なお、経済情勢の著しい変化が生じた場合には、さらに改定されることがありますので、あらかじめご了承ください。

3.手続書類

合格者は、マイページから合格通知書と入学手続書類（振込用紙と学生証登録票）を印刷してください。

（合格通知書・入学手続き書類は郵送しません。各ページ A4 サイズで印刷してください。）

- ①入学時納入金は**入学手続締切日必着**で、マイページから印刷した振込用紙を使用し**電信扱い**で振り込んでください。
- ②振り込みを締切日までに完了しない場合は棄権したものとみなします。納入金は一切返還できません。
- ③学生証登録票に必要事項を記入し、長 3 サイズ程度の封筒に宛名ラベルを貼付のうえ、郵送してください。

科 ID について

科 ID は、下記の表の学科・専攻・科右欄にある 3 桁の数字です。

科 ID は、今後提出する書類等で記入することがあります。

	科	ID
短大	保 育 科	410
	栄 養 科	420

4. 入学手続の完了

入学時納入金の納入を確認後、『入学許可書』を**郵送**します。

学費返還

入学辞退に伴う学費の返還について

2024 年度「短期大学士入学試験」の合格者で入学時納入金の金額を納入した者が入学を辞退する場合には、入学辞退・学費返還の手続きをおこなうことにより学費等の一部を返還します。

- (1) 返還できる学費等は、2024 年度前期分授業料、前期分施設設備維持充実費、学生正課外活動費、後援会費とします。
- (2) 入学辞退に伴う学費返還の手続きとして、マイページから「入学辞退・学費返還願」をダウンロード・印刷のうえ、必要事項を記入し、「**入学金受取書（本人控）**」（「**入学辞退・学費返還願**」へ貼付）と「**入学許可書**」を同封のうえ封筒表面に「学費返還手続き」と朱書き、「特定記録速達」で「アドミッションセンター」宛に郵送してください。なお、**振込口座名（名義）は本人または保護者**とします。

※一括納入の場合は、「入学金受取書（本人控）」のコピーを「入学辞退・学費返還願」の貼付欄へ貼り付けてください。なお、実物を同封された場合、返却はいたしませんので予めご了承ください。

- (3) **入学辞退・学費返還願の提出期限は 2024 年 3 月 30 日（土）（郵送必着）までとし、提出期限を過ぎたものは返還しません。**
- (4) 返還金の送付方法は、「金融機関」振込とし、振込人名「学校法人 渡辺学園」で 4 月下旬頃までに返還する予定です。